Приложение № 2

к Требованиям к заявке на включение событий

 в Единый календарь событий Санкт-Петербурга

**АНКЕТА**

**события, предлагаемого для включения в раздел «ТОП – 20»
Единого календаря событий Санкт-Петербурга**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критерия оценки события** | **Обоснование соответствия события критерию оценки события**(обязательно к заполнению по всем пунктам) |
|  | Наименование события |  |
|  | Время проведения события |  |
|  | Место проведения события |  |
|  | Сведения об организаторе события (наименование организатора события с указанием организационно-правовой формы согласно учредительным документам) |  |
|  | Краткое описание содержания события(не более 200 знаков) |  |
|  | Наличие и узнаваемость бренда события (сведения о периодичности и устойчивости проведения события (сколько раз проведено, проводится один раз в год, проводится один раз в два года и т.д.) |  |
|  | Уникальность (наличие/ отсутствие аналогов) |  |
|  | Значимость для развития и продвижения туристского потенциала Санкт-Петербурга |  |
|  | Использование инновационных технологий  |  |
|  | Наличие премий и наград |  |
|  | Наличие сайта события в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», его актуализация (указать ссылку на адрес сайта) |  |
|  | Низкий/высокий сезон проведения события (высокий сезон – с мая по сентябрь, низкий сезон – с октября по апрель) |  |
|  | Наличие программы продвижения события (количество публикаций о событии в средствах массовой информации, наличие информационных партнеров) |  |
|  | Количество привлекаемых спонсоров/партнеров для организации проведения события |  |
|  | Количество зрителей события (прогнозное значение с обоснованием)  |  |
|  | География и количество участников события |  |
|  | Наличие экскурсионных и культурных программ для туристов и жителей Санкт-Петербурга в рамках события |  |

*Примечание:*

*По усмотрению Заявителя к Анкете могут быть дополнительно приложены документы
и материалы,**подтверждающие представленную в Анкете информацию.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (указывается должность Ф.И.О. руководителя /уполномоченного лица,

 руководителя /уполномоченного лица) подпись, печать (при наличии)

ФИО исполнителя, телефон, адрес электронной почты